

«УТВЕРЖДАЮ»

ректор

 Кузнецов И.А.

«11» января 2017г.

Правила
внутреннего распорядка слушателей
частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Школа профессиональной подготовки»

г. Хабаровск
2017

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения (далее - Учреждение), Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования.

1.2 Настоящие Правила определяют основы статуса Слушателей Учреждения, их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения Слушателей в Учреждении.

1.3 Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.4 Настоящие Правила размещаются на сайте Учреждения, необходимые выписки на информационном стенде. Слушатели должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и разъяснение их содержания возложено на преподавателей Учреждения.

1.5 Настоящие Правила рассматриваются на общем собрании Учреждения и утверждаются директором.

1.6 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Права и обязанности Слушателей

2.1. Слушателями Учреждения являются лица, зачисленные на обучение приказом руководителя Учреждения. Непосредственный прием слушателей производит руководитель Учреждения или его заместитель на основании документа, удостоверяющего личность.

2.2. Слушатели Учреждения имеют право:

- 1) пользоваться нормативной, инструктивной, учебной и методической литературой и документацией, имеющейся в Учреждении;
- 2) принимать участие в конференциях, семинарах, представлять для публикации в изданиях Учреждения свои рефераты, другие работы и материалы, соответствующие профилю обучения;
- 3) обжаловать приказы и указания руководителя Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Слушатели Учреждения обязаны:

- 1) овладевать знаниями, умениями и навыками в объеме соответствующих образовательных программ;
- 2) уважать честь и достоинство других слушателей и работников Учреждения;
- 3) бережно относиться к имуществу Учреждения, в случае нанесения слушателями материального ущерба имуществу Учреждения, его стоимость взыскивается с виновного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) выполнять все виды учебной работы, установленные программой обучения и расписанием занятий.

Слушатель несет ответственность за нарушение им обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка.

2.4. Слушателям запрещается:

- 1) приносить, передавать, использовать во время образовательного процесса оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;
- 2) приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, табачные изделия, находиться в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Курение в Учреждении и на территории Учреждения запрещено.
- 3) играть в азартные игры (например, карты и т.п.);
- 4) пользоваться во время занятий средствами мобильной связи;
- 5) употреблять во время занятий пищу, воду, напитки;
- 6) нарушать правила техники безопасности;
- 7) производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров.

3. Правила поведения в Учреждении

3.1. Слушатели обязаны соблюдать правила личной и общественной гигиены.

3.2. В целях обеспечения сохранности имущества Учреждения, слушателей, сотрудников Учреждения, а также поддержания общественного порядка в зданиях, помещениях Учреждения и прилегающей территории, Слушатели в Учреждении обязаны выполнять требования по соблюдению пропускного режима Учреждения:

3.3. Слушатели должны приходить в Учреждение, в день регистрации (первый день занятий) не позднее, чем за 15 минут до начала занятий, в последующие дни не позднее, чем за 5 минут до начала занятий,

3.4. Слушатели должны на занятиях иметь при себе необходимые для участия в образовательном процессе принадлежности.

3.5. Слушатели должны строго соблюдать правила безопасности при работе с техническими средствами обучения, а так же при проведении практических занятий.

3.6. Слушатели должны использовать компьютеры, технические средства обучения и учебные пособия строго по назначению и с разрешения преподавателя.

4. Поощрение и ответственность

4.1 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей и работников. Применение методов физического и психологического насилия не допускается.

4.2. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, активное участие в деятельности по пропаганде знаний в области безопасности

жизнедеятельности и другие достижения к Слушателям могут применяться следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Грамотой,
- Благодарственным письмом в адрес организации или органа местного самоуправления, направивши его на обучение;

4.3 Меры поощрения применяются директором Учреждения по представлению совместно преподавателей.

4.4. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

- 1) по собственному желанию;
- 2) при несоблюдении правил внутреннего распорядка;
- 3) при невыполнении установленной учебным планом программы обучения;
- 4) за отсутствие на учебных занятиях более одного учебного дня по неуважительной причине;
- 5) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктом 1 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подпунктами 2-4 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

По решению руководителя Учреждения обучающиеся отчисляются с учебы, о чем уведомляются руководители органов власти, направивших их на обучение, и другие юридические и физические лица.

Лицу, отчисленному из Учреждения, может быть выдана справка, отражающая объем и содержание прослушанного курса повышения квалификации.

5. Основные характеристики Образовательного процесса

5.1. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

5.2. Целью образовательного процесса является реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования (программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации).

Целью повышения квалификации является получение нового направления деятельности слушателя на базе уже имеющихся знаний или повышение квалификации, необходимой для работы связанной с изменениями в должностных обязанностях.

5.3. В Учреждении могут реализовываться иные образовательные программы дополнительного профессионального образования в соответствии с действующей лицензией.

Учреждение в соответствии с лицензией реализует различные по срокам подготовки образовательные программы по очной, очно-заочной (вечерней) формам обучения.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

5.4. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием учебных занятий для каждой группы слушателей. Расписание занятий после утверждения размещается на информационном стенде.

5.5. В Учреждении учебный год начинается 1 января.

Численность обучающихся в учебной группе в Учреждении по очной форме обучения (как правило) не должна превышать 30 человек.

При проведении практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы. Учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности.

Учебные занятия в Учреждении проводятся в виде: лекций, практических, семинарских, групповых занятий, групповых упражнений, контрольных работ, консультаций, самостоятельных работ, деловых игр, других видов учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятие идёт два академических часа – 90 минут. Перерыв между парами составляет не менее 5 минут.

Объем учебно-производственной нагрузки обучающегося не должен превышать 48 академических часа в неделю.

Мероприятия	Начало	Окончание
с понедельника по субботу (дневная форма)		
1-ый час занятий	08.00	08.45
2-ой час занятий	08.45	09.30
3-ий час занятий	09.40	10.25
4-ый час занятий	10.25	11.10
Перерыв на обед	11.10	11.40
5-ый час занятий	11.40	12.25
6-ой час занятий	12.25	13.10
7-ой час занятий	13.20	14.05
8-ой час занятий	14.05	14.50
с понедельника по субботу (вечерняя форма)		
1-ый час занятий	15.00	15.45
2-ой час занятий	15.45	16.30
3-ий час занятий	16.40	17.25
4-ый час занятий	17.25	18.10
Перерыв на ужин	18.10	18.40
5-ый час занятий	18.40	19.25
6-ой час занятий	19.25	20.10
7-ой час занятий	20.20	21.05

Расписание занятий может изменяться, о чём слушатели заранее уведомляются.